

湖南信息学院成人高等教育 本科毕业论文（设计）工作实施细则（试行）

第一条 毕业论文（设计）是成人高等教育本科人才培养的必须环节，是对学生所学基础理论、基本知识、基本技能和从事科学研究能力的综合考核。为规范我校成人高等教育本科毕业论文（设计）工作，进一步提高本科毕业论文（设计）质量，特制定本细则。

第二条 组织与管理

继续教育学院制订详细的论文（设计）工作计划并予以落实；全面负责毕业论文（设计）环节的组织与实施；聘任论文指导教师；负责论文开题工作；检查、指导毕业论文（设计）工作的进度和质量；做好论文的初审工作；组织本科毕业生的论文答辩；负责对论文进行查重并审定成绩；做好毕业论文（设计）工作的总结，组织经验交流和质量评估等工作；做好毕业论文（设计）资料的归档工作。

第三条 选题原则与要求

（一）选题必须符合本专业的培养目标、教学基本要求，体现本专业基本训练内容，有利于巩固、深化和扩充学生所学知识，使学生得到全面训练。

（二）可以在指导教师拟定的题目内选题，也可以由学生在专业相关的范围内结合工作实际自行选题，不选虚拟题。提倡和鼓励选择实践应用类题目，运用所学的专业理论知识解决现实生活或本人工作中的实际问题。

(三) 毕业论文(设计)选题原则上一人一题,特殊情况需要几人合作的,每个人必须明确各自承担的任务,论文内容不能雷同。个别专业如果采用同一个大题目,则要求每一个学生独立完成一个小专题(即一个副标题)。

第四条 毕业论文(设计)内容

(一) 毕业主要组成:包括论文封面、论文介绍、论文主体和论文结束等部分。其中论文介绍包含题目、署名、摘要和关键词及其英文、目录;论文主体包含绪论、正文、结论等;论文结束包含注释、参考文献、附录、致谢等。

(二) 要理论联系实际,运用科学的研究方法对选题进行综合分析,工科毕业设计应进行技术经济分析和方案比较、选择。

(三) 要综合运用本专业所学的知识,解决论文(设计)中的问题。

(四) 论文(设计)中的理论依据充分,数据资料准确,立论正确,论证严密,公式推导正确,逻辑推理性强。

(五) 工程设计类要求结构和工艺合理,表格、插图规范准确,图样绘制及技术标准符合国家标准。

(六) 能结合毕业论文(设计)使用计算机录入、编辑、数据处理、绘图和结果输出等。

(七) 毕业论文(设计)正文字数不得少于 8000 字。参考文献不少于 15 篇,其中外文文献 2 篇以上。

第五条 指导教师及其职责

(一) 指导教师须由学术水平高、有丰富的教学经验或实际工作经验的教师、科研人员担任,须具有中级及以上职称、本科

及以上学历。

(二) 指导教师负责指导学生进行文献查阅、调查研究、方案制定、开题、论文撰写、答辩准备等各项工作。每位指导教师指导的学生人数原则上不超过 20 人,个别专业如因特殊原因超过此范围的,应报主管领导批准。

(三) 在学生答辩前应完成毕业论文的审查工作,并对学生的写作态度、写作能力、所完成的毕业论文(设计)质量和水平等进行全面评价,评审不合格的不能参加答辩。

第六条 对学生的要求

(一) 学生应重视毕业论文(设计)工作,明确其目的、意义和要求,努力学习,刻苦钻研,勤于实践,严格按学院毕业论文(设计)的有关规定和要求,保质保量完成毕业论文(设计)的任务。

(二) 学生必须独立完成毕业论文(设计)的写作,严禁抄袭、拼凑、他人代写等,一经发现,做舞弊处理。

(三) 学生应端正学习态度,大胆探索,勇于创新,定期向指导教师汇报毕业设计(论文)进程,虚心接受指导教师的指导,按指导教师的批阅意见,及时修改毕业论文(设计),按时完成任务。毕业论文(设计)查重率须低于 30%

第七条 答辩及成绩评定

(一) 继续教育学院成立答辩委员会,并组织学生按要求参与答辩,答辩形式可采取线上或线下,具体操作视情况而定。

(二) 继续教育学院成立论文答辩工作组,负责毕业生论文答辩的日常事务。答辩工作组不少于 6 人。

(三) 毕业论文(设计)评审合格后,每位学生都必须参加

答辩，答辩时间每生 15 分钟左右。学生简要阐述论文写作的目的、意义、基本内容、结论等，时间一般为 5-10 分钟；评委就学生的论文或与本专业相关的知识进行提问，学生要认真回答答辩小组成员的提问，时间一般为 5-10 分钟。

（四）答辩小组根据学生的毕业论文（设计）质量、学生自述和回答问题的情况进行综合评议。

（五）答辩结束后，学院结合复审与答辩情况进行成绩评定。评定等级为优秀（ $X \geq 90$ ）、良好（ $80 \leq X \leq 89$ ）、中等（ $70 \leq X \leq 79$ ）、及格（ $60 \leq X \leq 69$ ）、不及格（ $X < 60$ ）。优秀率（90 分及以上）控制在 5%。

第八条 评审、答辩程序

毕业论文（设计）工作一般在 9 月启动，次年 5 月前完成。

（一）组织准备（9 月）：继续教育学院将论文指导教师名单、论文选题、学生分组等工作方案公布，并通知到学生。

（二）选题、开题（9 月-11 月）：指导教师给学生布置毕业论文（设计）工作，使学生了解毕业论文（设计）写作过程及要求。学生根据教师拟定的题目或结合工作实际选题，写出开题报告，由指导教师审阅并给出指导意见。

（三）写作（11 月-1 月）：学生在开题报告的基础上，撰写提纲并进行写作。指导教师对每位学生的毕业论文（设计）工作情况包括论文的内容、格式等进行指导给出具体的修改意见。

（四）初审（1 月）：指导教师对学生论文进行初审，并给出评审意见，评审合格后进行复审。

（五）复审（3 月）：学院对论文进行查重并复审，复审合格

后才允许答辩。

(六) 答辩(4月): 学院制订答辩工作安排, 包括答辩时间、地点、评委、学生分组等。

(七) 成绩评定(4月): 学院结合复审与答辩情况进行成绩评定, 学生可自行登录教学管理平台查看论文成绩。

第九条 写作格式

论文装订顺序依次为: 封面、诚信声明、目录、摘要、关键词、正文、结论、参考文献、附录、致谢。

(一) 论文封面

按照继续教育学院统一规定的封面样式打印。

(二) 论文介绍

1. 诚信声明

按照继续教育学院统一规定的诚信声明样式, 完善签名及日期。

2. 目录

目录是论文的提纲, 也是论文各章节组成的小标题, 要保持与正文中的标题一致, 一般可列到三级标题, 逐项标明页码。

3. 标题

论文标题是对论文内容的高度概括, 应简短、明确, 具有概括性, 字数不超过 20 个字。

4. 摘要

摘要是对论文内容高度概括, 旨在提炼总结研究成果, 突出作者的新见解、研究结论及意义。要突出本论文的创造性成果或新见解, 语言力求精炼。一般为 300 字左右。

5. 关键词

从论文中选取出的、表示全文主题内容信息条目的单词、词组或术语 3-5 个，关键词之间用“;”分开，最后一个关键词不打标点符号。

(三) 论文主体

1. 绪论

绪论又叫前言或引言，为全文的展开理清脉络，立定格局。一般概述选题背景及研究目的；国内外研究现状；主要研究内容、方法或设计思路。绪论写作要求简明扼要，字数在 2000 字左右。

2. 正文

正文是论文的主体，旨在对本研究提出的问题进行逻辑严谨、探讨深入的分析与论证。一般包括理论分析、实证阐释，实验设计与测试、研究结果、解决问题的对策等。正文写作应严格遵循学术规范，做到观点鲜明，条理清晰；数据真实，论据可靠；立论正确，说理透彻；结构合理，文从字顺。正文各章、节均应拟定标题，每章结束后应另起一页；文中若引用他人成果，必须予以注释，明确出处，并与参考文献保持一致。字数不少于 8000 字。

论文层次要清晰，标题要重点突出，简明扼要。标题序号一般是四级：一、二、……；(一)(二)……；1、2……；(1)、(2)……以此类推。论文如果只有两级小标题，就用一、二、……和 1、2……。

3. 结论

结论即结束语、结语，其要点是总结全文，深化题旨。一般主要说明本研究得出了什么结论，解决了什么问题，或指出尚待解决的问题，提出进一步的研究设想与改进建议。结论在正文之后，可单独分级编号；也可不单独分级编号，但应以“结论”为

标题，格式同各一级标题。

(四) 论文结束

1. 参考文献

参考文献是论文撰写时所参考和引用过的文献书目，一般只著录公开发表的文献。书写应遵循国家标准，序号左顶格，用数字加方括号表示，与正文中的引文标示一致，如[1]，[2]……。每一条参考文献著录均以“.”结束。参考文献(即引文出处)的类型以单字母方式标识：M—专著，J—期刊文章，C—论文集，D—学位论文，N—报纸文章，R—报告，S—标准，P—专利；对于不属于上述类型的文献，采用字母“Z”标识。具体各类参考文献的编排格式如下：

① 图书：

[序号]作者. 书名[M]. 版次. 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码.

例如：[1]王凯. 膜分离技术基础[M]. 北京: 化学工业出版社, 2015: 14-21, 30.

② 期刊：

[序号]作者. 文章题目[J]. 期刊名, 出版年份, 卷号(期数): 起止页码.

例如：[2]袁惠新. 膜技术在含油废水处理中的应用[J]. 膜科学与技术, 2015, 22(2): 59-64.

③ 会议论文集：

[序号]作者. 文章题目[A]. 主编. 论文集名[C], 出版地: 出版单位, 出版年份: 起止页码.

例如: [3]孙大云. 和谐图案的自动生成研究[A]. 刘胜. 第一届中国情感计算及智能交互学术会议论文集[C]. 北京: 中国科学院自动化研究所, 2003: 277-279.

④学位论文:

[序号]作者. 论文题目[D]. 保存地: 保存单位, 年份.

例如: [4]张志祥. 间断动力系统的随机扰动及其在守恒律方程中的应用[D]. 北京: 北京大学数学学院, 1998.

⑤报纸文章:

[序号]作者. 文章题目[N]. 报纸名, 出版日期(版次).

例如: [5]毛侠. 情感工学破解“舒服之谜”[N]. 光明日报, 2004-04-17(B1).

⑥报告:

[序号]报告者. 报告题目[R]. 报告地: 报告会主办单位, 报告年份.

例如: [6]World Health Organization. Factors regulating the immune response: report of WHO Scientific Group[R]. Geneva: WHO, 1970.

⑦国际、国家标准:

[序号]标准代号. 标准名称[S]. 出版地: 出版单位, 出版年份.

例如: [7]GB/T16159-1996. 汉语拼音证词法基本规则[S]. 北京: 中国标准出版社, 1996.

⑧专利:

[序号]专利所有者. 专利名称: 专利国别, 专利号[P]. 发布日期.

例如：[8]河北绿洲生态环境科技有限公司. 一种荒漠化地区生态植被综合培育种植方法: 中国, 01129210. 5 [P]. 2001-10-24.

⑨ 电子文献:

[序号]作者. 文献题目[电子文献及载体类型标识]. 电子文献的可获取地址, 发表或更新日期/引用日期(可以只选择一项).

例如：[9]马双方. 现代信息技术与物理课堂教学的优代整合[J/OL]. <https://wenku.baidu.com/view>, 2015. 02.

电子参考文献建议标识:

[DB/OL] —— 联机网上数据库(database online)

[DB/MT] —— 磁带数据库(database on magnetic tape)

[M/CD] —— 光盘图书(monograph on CD-ROM)

[CP/DK] —— 磁盘软件(computer program on disk)

[J/OL] —— 网上期刊(serial online)

[EB/OL] —— 网上电子公告(electronic bulletin board online)

2. 附录

正文的补充, 篇幅不宜长。凡写入正文可能影响论文的条理性、逻辑性和精炼性的材料, 可以写入附录段。依次用“附录 1, 附录 2……”编号(只有一个附录不编号)。

3. 致谢

表达作者对论文指导和直接提供过资金、设备、人力以及文献资料等支持与帮助的单位、团体和个人的感激之情。字数控制在 300 字左右。

第十条 打印要求

按照继续教育学院规定的统一模版进行打印，具体规范见示例。

1. 论文（设计）封面：宋体 14 号
2. 论文中的标题、章、节、一级标题：黑体小二号，加粗
3. 论文中的二级标题：黑体四号，加粗
4. 论文中的三级标题及正文文字：宋体小四号
5. 数字和字母：Times New Roman 小四号

第十一条 本细则自印发之日起施行，由继续教育学院负责解释。